



MAHKAMAH AGUNG REPUBLIK INDONESIA

DIREKTORAT JENDERAL BADAN PERADILAN AGAMA

Gedung Sekretariat Mahkamah Agung R.I. Lantai 6 - 8

Jalan Jenderal Ahmad Yani Kav.58 Bypass, Cempaka Putih Timur Jakarta Pusat

Telp. (021) 29079177 Fax. (021) 29079277 Situs : <https://badilag.mahkamahagung.go.id/>

Surat Elektronik : ditjen.badilag@mahkamahagung.go.id

Nomor : 353/DjA.3/HM.00/2/2021
Lamp : 1 Lampiran
Hal : Permintaan Data Keuangan Perkara

2 Februari 2021

Yth.

1. Ketua Pengadilan Tinggi Agama/Mahkamah Syar'iyah Aceh
2. Ketua Pengadilan Agama/ Mahkamah Syar'iyah
Seluruh Indonesia

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Berkenaan surat Sekretaris Mahkamah Agung RI Nomor 144/SEK/KU.00/01/2021 tanggal 21 Januari 2021 tentang pemberitahuan Pemeriksaan dan Permintaan Dokumen Badan Pemeriksaan Kuangan (BPK) dengan ini diminta kepada saudara untuk memenuhi permintaan dokumen tersebut paling lambat tanggal 8 Februari 2021 sebagai berikut:

1. Laporan keuangan perkara, biaya eksekusi dan Konsinyasi untuk triwulan IV tahun 2020;
2. Sisa panjar biaya perkara yang belum dikembalikan kepada pihak/belum disetor ke Kas Negara tahun 2020;
3. Rekening koran Keuangan Perkara dan Uang titipan per 31 Des 2019 s.d. 31 Des 2020;
4. Perjanjian Kerjasama Satuan Kerja dengan Bank terkait Rekening Keuangan dan Uang Titipan Pihak Ketiga;
5. Laporan Jasa Giro dan Buku Penyeteran Kas Negara atas Rekening Keuangan Perkara dan Uang Titipan.

Untuk memenuhi permintaan data-data tersebut Sarker dapat menggunakan Portal kinsatker.badilag.net melalui menu data dukung Keuangan Perkara pada Sub Menu sesuai permintaan Dokumen dengan menggunakan akun administrator (kode DIPA) masing masing satker yang terdaftar pada portal kinsatker.badilag.net.

Demikian disampaikan atas perhatian dan kerjasama saudara diucapkan terimakasih

Wassalamualaikum Wr. Wb.

a.n. Direktur Jenderal

Direktur Pembinaan Administrasi
Peradilan Agama,



Dr. Dra. Nur Djannah Syaf, S.H., M.H.
NIP. 196909041993032003

Tembusan :

Yth. Direktur Jenderal Badan Peradilan Agama

Catatan :

1. Untuk data poin 1 satuan kerja mengisi data pada portal Kinsatker.badilag.net dan melampirkan laporan yang rutin yang sudah ditandatangani dalam bentuk PDF dan Link penyimpanannya
2. Untuk Data poin 2 satuan kerja mengisi data pada portal kinsatker.badilag.net dan melampirkan laporan yang telah ditandatangani dalam bentuk PDF per 31 Desember 2020 dengan format sebagai berikut :

Pengembalian sisa panjar sebelum BHT

NO	Nomor Perkara	Tanggal Putus	Jumlah

Pengembalian sisa panjar sesudah BHT

NO	Nomor Perkara	Tanggal Putus	Jumlah

Pengembalian Sisa Panjar yang diatas 6 Bulan belum disetor ke Negara

NO	Nomor Perkara	Tanggal Putus	Jumlah

Data yang dimasukkan kedalam aplikasi merupakan rekapitulasi, rinciannya pada data dokumen sumber dalam bentuk pdf sebagaimana forman diatas.

3. Pada Point 3 dan 4 melampirkan data pada portal kinsatker.badilag.net dan melampirkan data sumber dalam bentuk PDF.
4. Point 5 memasukkan data pada portal kinsatker.badilag.net (sub menu Data Jasa Giro) dan bukti setor diupload dalam format PDF.
5. Panduan Pengisian portal kinsatker.badilag.net data dukung laporan keuangan perkara dapat dilihat pada http://kinsatker.badilag.net/petunjuk_data_dukung.pdf
6. Untuk informasi lebih lanjut dapat menghubungi saudari Fitri Suryaningsih *contact person* 081310434828