

SPM . 93

DAP19

CHECK LIST PENERIMAAN BERKAS
OLEH PENGUJI PPK, BPP, BP, PPSPM

1 BERKAS SPM GAJI INDUK/SUSULAN/TERUSAN/KEKURANGAN

- Arsip Data Komputer (ADK)
- Daftar Penghitungan Gaji Induk
- Lampiran-Lampiran Perubahan Gaji Induk
- Daftar Potongan Sewa Rumah Dinas Atau Hutang Lainnya Bila Ada
- Daftar penghitungan Kekurangan Gaji Induk
- Lampiran-Lampiran Kekurangan Gaji Induk
- Daftar Perhitungan Susulan Gaji Induk
- SKPP Asli/Tembusan/foto copy
- SK Pindah
- Lampiran-Lampiran Susulan Gaji Lainnya (SK CPNS dll)
- Daftar Perhitungan Pemecatan/Tewas
- Surat Keterangan Meninggal Dunia
- Surat Keterangan Ahli Waris
- Blanko Visum/Blanko KPS
- SSP Yang Telah Diisi dan Ditandatangani Pejabat Yang Berwenang

2 BERKA SPM LEMBUR/HONOR/VAKASI

- SPP/SPM
- Arsip Data Komputer (ADK)
- SPK Lembur
- Daftar Hadir Lembur & Hadir Kerja (Untuk Lembur setelah Jam Kerja)
- Daftar Perhitungan Lembur yg telah di TTD Pegawai Ybs
- Daftar Pemberian Honor /Vakasi
- SSP Yang Telah Diisi dan Ditandatangani Pejabat Yang Berwenang

3 BERKAS SPM-LS BENDAHARA (BIAYA MUTASI)

- SPP/SPM
- Arsip Data Komputer (ADK)
- DRPP
- Daftar Nominatif
- Kwitansi Yang Telah Disetujui PPK
- Rincian Pengeluaran
- Pengeluaran Rill
- Surat Perjalanan Dinas
- Tiba Berangkat
- Ticket Boarding Pass, Bill Hotel (bila ada)
- SK Mutasi/Pindah
- KP4
- Surat Pernyataan Melaksanakan Tugas (SPMT)
- Rekening Pribadi
- Surat Keterangan Keluarga Yang dibawa Pindah diketahui Sekretaris

4 BERKAS SPM-LS PIHAK KE TIGA

- SPP/SPM
- Arsip Data Komputer (ADK)
- DRPP
- Kwitansi Yang Telah Disetujui PPK
- SSP (Surat Setor Pajak)
- Faktur Pajak
- Faktur Pembelian
- Bukti Perjanjian/Kontrak
- Referensi Bank dan Nomor Rekening Bank
- Berita Acara Penyelesaian Pekerjaan
- Berita Acara Serah Terima Pekerjaan/Barang
- Berita Acara Pembayaran
- Jaminan Bank
- Surat Pernyataan Pengadaan Langsung

5 BERKAS SPM- UP/TUP

- SPP/SPM
- Arsip Data Komputer (ADK)
- Surat Dispensasi UP/TUP
- Surat Pernyataan UP/TUP
- Rician Penggunaan TUP
- Rekening Koran Terlapir untuk TUP
- DRPP (Daftar Rincian Penerimaan Pembayaran)
- SPBy (Surat Perintah Bayar)
- SSP (Surat Setor Pajak)
- Kwitansi Yang Telah Disetujui PPK
- Faktur Pajak
- Faktur Pembelian
- Tanda Terima Barang

6 BERKAS SPM-LS BENDAHARA

- SPP/SPM
- Arsip Data Komputer (ADK)
- DRPP (Daftar Rincian Penerimaan Pembayaran)
- Daftar Nominatif
- Kwitansi Yang Telah Disetujui PPK
- Rincian Pengeluaran
- Pengeluaran Rill
- Surat Perjalanan Dinas
- Tiba Berangkat
- Surat Tugas

PPSPM/PPK/BP/BPP

7/11

(.....)

ROUTING SLIP

PENYELESAIAN TAGIHAN ATAS BEBAN APBN
PADA LINGKUP PENGADILAN TINGGI AGAMA AMBON

JENIS SPP	: 1) UP/TUP 2) GUP 3) LS
DIBAYARKAN KEPADA	: 1) Bendahara Pengeluaran 2) Pihak Ketiga 3) Pegawai
KODE PROGRAM/KEG/OUTPUT/KOMPONEN/SUBKOMPONEN/AKUN	: 1066 - 1071 .
DASAR TAGIHAN	: 1) SPK 2) Kontrak 3) Surat Tugas 4) lainnya
NOMINAL TAGIHAN	: Nomor : 93/4027/01/VIII/2020 Tgl 18-08-2020 : Rp. 35.987.500 .

NO	PIC	URAIAN PEKERJAAN	TGL/JAM	PARAF	KETERANGAN
<i>Pengajuan Tagihan UP/TUP/GUP/LS</i>					
1	Penanggung Jawab Kegiatan	<i>Penerimaan berkas dari Penerima Hak (Gaji, Honorarium, Uang Makan, Uang Lembur, Perjalanan) Penyelesaian pekerjaan/BAST Pemberkasan & penyampaian Tagihan ke PPK</i>			<i>Berkas Tagihan (Tidak lebih dari 5 hari kerja)</i>
2	PPK	<i>Menerima dan Pengujian berkas tagihan</i>			
	Salah	<i>Pengembalian berkas tagihan</i>			
	Benar	<i>Penerbitan SPBy dan Dokumen Lainnya</i>	18-08-20	Pa	<i>SPBy No:</i>
3	Bendahara Pengeluaran	<i>Menerima dan Pengujian berkas tagihan</i>			
	Salah	<i>Pengembalian berkas tagihan</i>			
	Benar	<i>Penyampaian berkas SPP dan DRPP</i>			<i>DRPP No: 00001401...00</i>
		<i>Kelengkapan Dokumen Lainnya</i>	18-08-20	ff	<i>SPP No: 93/4027/01/VIII/2020</i>
4	PP-SPM	<i>Penerimaan dan Pengujian DRPP dan SPP</i>			
	Salah	<i>Pengembalian berkas Tagihan</i>			
	Benar	<i>Menguji berkas Tagihan</i>			<i>SPM No. 93 dan Tgl: 18-08-2020</i>
		<i>Mencetak</i>			
		<i>Menandatangan SPM</i>			
		<i>Surat Pengantar SPM</i>			<i>Surat Pengantar No dan tgl</i>
	<i>PENGANTAR TAGIHAN (NAMA JELAS) (A. KADIR AMAHORU)</i>			ff	
5	PP-SPM	<i>Penerimaan Berkas SP2D dari KPPN</i>		ff	<i>SP2D No. dan tgl: 20061309012903 Tgl 18-08-2020</i>
6	BP	<i>Penerimaan Copy SPM dan SP2D</i>		ff	<i>SP2D No. dan tgl: 20061309012903 Tgl 18-08-2020</i>

Catatan: (7)

MAHKAMAH AGUNG
SURAT PERINTAH MEMBAYAR
Tanggal : 18-08-2020 Nomor : 00093/402710/VIII/2020

Kuasa Bendahara Umum Negara, Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara A M B O N (061)

Agar melakukan pembayaran sejumlah Rp. 35.987.500,-

TIGA PULUH LIMA JUTA SEMBILAN RATUS DELAPAN PULUH TUJUH RIBU LIMA RATUS RUPIAH

Jenis SPM :	05	GANTI UP	Cara Bayar :	2	Giro Bank	Tahun Anggaran : 2020
-------------	----	----------	--------------	---	-----------	-----------------------

Dasar Pembayaran	Satker	Kewenangan	Nama Satker
------------------	--------	------------	-------------

UU APBN 2020 NO.20 TAHUN 2019	402710	KD	PENGADILAN TINGGI AGAMA AMBON
-------------------------------	--------	----	-------------------------------

(01) DIPANo. DIPA-005.01.2.402710/2020
--

TANGGAL 03-08-2020

Fungsi, Sub Fungsi, BA, Unit Es.I, Program

03 04 005 01 01

Kegiatan, Output, Lokasi

0000 000 00.00

Jenis Pembayaran : 1 Pengeluaran Anggaran

Sifat Pembayaran : 3 Penggantian UP (GUP)

Sumber Dana / Cara Penarikan : 01.0 RM / RM

PENGELUARAN

POTONGAN

Jenis Belanja	Jumlah Uang	BA.Unit.Lok.Akun.Satker	Jumlah Uang
---------------	-------------	-------------------------	-------------

52-1066-970-21.51	975.000,-		
52-1066-994-21.51	35.012.500,-		

Jumlah Pengeluaran	35.987.500,-	Jumlah Potongan	
--------------------	--------------	-----------------	--

Rp.	35.987.500,-
-----	--------------

Kepada : BPg (061) Pengadilan Tinggi Agama Ambon JL. KEBUN CENGKEH BATU MERAH ATAS

NPWP : 00.479.028.3-941.000

Rekening : 056201000008301 (BPg (061) Pengadilan Tinggi Agama Ambon)

Bank/Pos : BRI KCP Waihaong Ambon

Uraian : Penggantian Uang Persediaan (UP) untuk Keperluan Belanja Barang Operasional Sesuai SPP Nomor 00093
Tanggal 18 Agustus 2020

- Semua bukti-bukti pengeluaran yang disahkan Pejabat Pembuat Komitmen telah diuji dan dinyatakan memenuhi persyaratan untuk dilakukan pembayaran atas beban APBN, selanjutnya bukti-bukti pengeluaran dimaksud disimpan dan ditatausahakan oleh Pejabat Penandatangan SPM.
- Kebenaran perhitungan dan isi yang tertuang dalam SPM ini menjadi tanggung jawab Pejabat Penandatangan SPM.



238 715 217 6-9 3

AMBON, 18 AGUSTUS 2020
A.n. Kuasa Pengguna Anggaran
Pejabat Penanda Tangan SPM

H. JUNAIDI, S.AG
NIP. 197705102001121003

sn : r_rspp

DAFTAR RINCIAN PERMINTAAN PEMBAYARAN

DRP 19

Nomor : 000019-000

Kementerian : (005) MAHKAMAH AGUNG	Jenis SPP : 1	DIPA : DIPA-005.01.2.402
Unit Organisasi (01) Badan Urusan Administrasi	GUP	03-08-2020
Lokasi : (21) MALUKU		Kode Kegiatan : 1066
Satuan Kerja : (402710) PENGADILAN TINGGI AGAMA AMBON		Kode Output : 994
Alamat : Jln. Kebun Cengkeh	Pagu Output:	Tahun Anggaran : 2020
		Bulan : 08
		2.279.950.000

Bukti Pengeluaran

No. Tgl dan No Bukti	Nama Penerima dan Keperluan	-Yang Menerima	NPWP	AKUN	Jumlah Kotor
1 000469 03-08-2020	JNE Belanja pengiriman surat dinas	-Yang Menerima		1066-994-521114	47.000
2 000478 13-08-2020	J&T Express Belanja pengiriman surat dinas	-Yang Menerima		1066-994-521114	278.000
3 000500 12-08-2020	Kantor Pos Belanja pengiriman surat dinas	-Yang Menerima		1066-994-521114	953.500
4 000470 03-08-2020	Surabaya Studio Belanja operasional lainnya berupa pembelian stiker	-Yang Menerima		1066-994-521119	90.000
5 000471 06-08-2020	Raja Stempel Belanja operasional lainnya berupa cetak stiker	-Yang Menerima		1066-994-521119	50.000
6 000473 07-08-2020	CV Dedes Belanja rapat koordinasi internal berupa konsumsi rapat	-Yang Menerima		1066-994-521119	77.800
7 000474 07-08-2020	Toko Kue Zakia Belanja rapat koordinasi internal berupa konsumsi rapat Koordinasi Bimbingan dan Pengawasan	-Yang Menerima		1066-994-521119	350.000
8 000481 13-08-2020	Saburo Mart Belanja Jamuan tamu berupa pembelian snack ruangan pimpinan	-Yang Menerima		1066-994-521119	277.900
9 000484 14-08-2020	Percetakan Salam Indah Belanja operasional lainnya berupa cetak spanduk HUT RI	-Yang Menerima		1066-994-521119	400.000
10 000485 14-08-2020	Percetakan Salam Indah Belanja pelantikan dan pengambilan sumpah jabatan berupa cetak spanduk	-Yang Menerima		1066-994-521119	795.000
11 000490 03-08-2020	Toko Meter Belanja operasional lainnya berupa pembelian bendera	-Yang Menerima		1066-994-521119	640.000
12 000491 05-08-2020	Toko Meter Belanja operasional lainnya berupa pembelian Bendera	-Yang Menerima		1066-994-521119	450.000

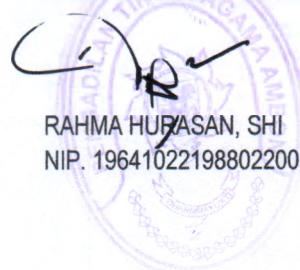
13	000492 04-08-2020	Studio Photo Dewi Belanja operasional lainnya berupa cuci cetak foto Pimpinan PTA	-Yang Menerima	1066-994-521119	150.000
14	000494 03-08-2020	Percetakan Salam Indah Belanja operasional lainnya berupa cetak spanduk	-Yang Menerima	1066-994-521119	915.000
15	000495 03-08-2020	Raja Stempel Belanja operasional lainnya berupa cetak spanduk dan cetak piagam	-Yang Menerima	1066-994-521119	803.000
16	000468 03-08-2020	Toko Saar Belanja persediaan berupa pembelian ATK	-Yang Menerima	1066-994-521811	994.000
17	000475 10-08-2020	Toko Saar Belanja persediaan berupa pembelian ATK	-Yang Menerima	1066-994-521811	988.000
18	000480 13-08-2020	Toko Buku NN Belanja persediaan berupa pembelian kertas foto	-Yang Menerima	1066-994-521811	70.000
19	000482 14-08-2020	Toko Saar Belanja persediaan berupa pembelian bahan keperluan rumah tangga	-Yang Menerima	1066-994-521811	1.612.000
20	000483 14-08-2020	Alfamidi Belanja persediaan berupa pembelian baterai	-Yang Menerima	1066-994-521811	101.300
21	000487 10-08-2020	Toko Saar Belanja persediaan berupa pembelian ATK	-Yang Menerima	1066-994-521811	980.000
22	000488 12-08-2020	Toko Saar Belanja persediaan berupa pembelian ATK	-Yang Menerima	1066-994-521811	990.000
23	000525 07-08-2020	Toko Saar Belanja persediaan berupa cetak ID card	-Yang Menerima	1066-994-521811	975.000
24	000489 13-08-2020	Bengkel Las Yudi Belanja pemeliharaan gedung kantor berupa pembuatan kanopi pintu masuk pegawai PTA Ambon	-Yang Menerima	1066-994-523111	18.450.000
25	000461 04-08-2020	SPBU Kebun Cengkeh Belanja pemeliharaan kendaraan dinas roda 4 B 1036 berupa pengisian BBM	-Yang	1066-994-523121	300.000
26	000462 04-08-2020	SPBU Kebun Cengkeh Belanja pemeliharaan kendaraan dinas roda 4 DE 11 berupa pengisian BBM	-Yang	1066-994-523121	300.000
27	000463 07-08-2020	SPBU Kebun Cengkeh Belanja pemeliharaan kendaraan dinas roda 4 DE 1600 berupa pengisian BBM	-Yang	1066-994-523121	300.000

28	000464 07-08-2020	SPBU Kebun Cengkeh Belanja pemeliharaan kendaraan dinas roda 4 DE 1278 berupa pengisian BBM	-Yang	1066-994-523121	400.000
29	000465 11-08-2020	SPBU Kebun Cengkeh Belanja pemeliharaan kendaraan dinas roda 4 DE 7060 berupa pengisian BBM	-Yang	1066-994-523121	600.000
30	000466 12-08-2020	SPBU Kebun Cengkeh Belanja pemeliharaan kendaraan dinas roda 4 DE 1420 berupa pengisian BBM	-Yang	1066-994-523121	650.000
31	000467 14-08-2020	SPBU Wayame Belanja pemeliharaan kendaraan dinas roda 4 B 1357 berupa pengisian BBM	-Yang Menerima	1066-994-523121	900.000
32	000472 06-08-2020	Aneka Motor Belanja pemeliharaan kendaraan dinas roda 4 DE 1420 berupa penggantian karet wiper	-Yang Menerima	1066-994-523121	250.000
33	000476 12-08-2020	Hi Tech Computer Belanja pemeliharaan PC berupa service CPU IT	-Yang Menerima	1066-994-523121	100.000
34	000479 13-08-2020	Aneka Motor Belanja pemeliharaan kendaraan dinas roda 4 DE 1420 berupa penggantian oli	-Yang Menerima	1066-994-523121	750.000

Jumlah Lampiran	34	Jumlah SPP ini :	35.987.500
Lembar		Jumlah s.d. lalu atas beban output ini :	725.317.130
		Jumlah s.d.SPP ini atas beban output ini :	761.304.630

Ambon, 23-08-2020

A.n. Kuasa Pengguna Anggaran
PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN



RAHMA HURASAN, SH
NIP. 196410221988022001