

lampiran II :
SURAT EDARAN SEKRETARIS MAHKAMAH AGUNG
REPUBLIK INDONESIA
NOMOR 13 TAHUN 2019

Ambon, 28 September 2020

Kepada
Yth. Ketua Pengadilan Tinggi Agama Ambon
Di
Ambon

FORMULIR PERMINTAAN DAN PEMBERIAN CUTI
Nomor : W24-A/1040-a/Kp.05.2/11/2020

I. DATA PEGAWAI			
Nama	Nur Frida Attamimi, S.E.	Nip.	198709152009122003
Jabatan	Staf	Gol. Ruang	Penata (III/c)
Unit Kerja	Pengadilan Tinggi Agama Ambon	Masa Kerja	10 Tahun 10 Bulan

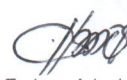
II. JENIS CUTI YANG DIAMBIL **			
1. Cuti Tahunan		2. Cuti Besar	
3. Cuti Sakit		4. Cuti Melahirkan	
5. Cuti Karena Alasan Penting	✓	6. Cuti di luar Tanggung Negara	

III. ALASAN CUTI	
Ibu Meninggal	

IV. LAMANYA CUTI					
Selama	10 Hari / Bulan / Tahun	Mulai Tanggal	28 September 2020	s/d	07 Oktober 2020

V. CATATAN CUTI ***					
1. CUTI TAHUNAN			2. CUTI BESAR		
Tahun	Sisa	Keterangan	3. CUTI SAKIT		
N - 2	0		4. CUTI MELAHIRKAN		
N - 1	0		5. CUTI KARENA ALASAN PENTING		
N	0		6. CUTI DI LUAR TANGGUNGAN NEGARA		

VI. ALAMAT SELAMA MENJALANKAN CUTI	
Surabaya	Telp. - Hormat Saya  Nur Frida Attamimi, S.E. Nip. 198709152009122003

VII. PERTIMBANGAN ATASAN LANGSUNG **			
DISETUJUI	PERUBAHAN ****	DITANGGUHKAN ****	TIDAK DISETUJUI ****
✓			
Kepala Sub Bagian Keuangan dan Pelaporan  Endang Arianingsih, S.E. Nip. 198604252009042006			

VIII. KEPUTUSAN PEJABAT YANG BERWENANG MEMBERIKAN CUTI **			
DISETUJUI	PERUBAHAN ****	DITANGGUHKAN ****	TIDAK DISETUJUI ****
✓			
Ketua Pengadilan Tinggi Agama Ambon  Drs. H. M. MANSHUR, S.H., M.H. Nip. 195502011983031001			

Catatan :

- * Coret yang tidak perlu.
- ** Pilih salah satu dengan memberi tanda centang (✓)
- *** Diisi oleh pejabat yang menangani bidang kepegawaian sebelum PNS mengajukan cuti.
- **** Diberi tanda centang dan alasannya.
- N Cuti tahun berjalan.
- N-1 Sisa cuti 1 Tahun sebelumnya.
- N-2 Sisa cuti 1 Tahun sebelumnya.

Ambon, 10 Februari 2020
Kepada
Yth Ketua Pengadilan Tinggi Agama Ambon
Di
Ambon

FORMULIR PERMINTAAN DAN PEMBERIAN CUTI
Nomor : W24-A/150-a/Kp.05.2/II/2020

I. DATA PEGAWAI			
Nama	Nur Frida Attamimi, SE	Nip.	19870915 200912 2 003
Jabatan	Pelaksana Sub Bagian Keuangan dan Pelaporan	Gol. Ruang	III/c
Unit Kerja	Pengadilan Tinggi Agama Ambon	Masa Kerja	10 Tahun 08 Bulan

II. JENIS CUTI YANG DIAMBIL **			
1. Cuti Tahunan	✓	2. Cuti Besar	
2. Cuti Sakit		4. Cuti Melahirkan	
3. Cuti Karena Alasan Penting		6. Cuti di luar Tanggungan Negara	

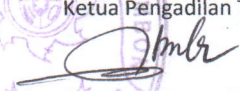
III. ALASAN CUTI			

IV. LAMANYA CUTI					
Selama	10 Hari/bulan/tahun *	Mulai Tanggal	10 Februari 2020	s/d	21 Februari 2020

V. CATATAN CUTI ***					
1. CUTI TAHUNAN			PARAF PETUGAS CUTI	2. CUTI BESAR	
Tahun	Sisa	Keterangan		3. CUTI SAKIT	
N - 2	0			4. CUTI MELAHIRKAN	
N - 1	0			5. CUTI KARENA ALASAN PENTING	
N 2020	10			6. CUTI DILUAR TANGGUNGAN NEGARA	

VI. ALAMAT SELAMA MENJALANKAN CUTI		
Galunggung		Telp
		Hormat Saya  Nur Frida Attamimi, S.E Nip. 19870915 200912 2 003

VII. PERTIMBANGAN ATASAN LANGSUNG **			
DISETUJUI	PERUBAHAN ****	DITANGGUHKAN ****	TIDAK DISETUJUI ****
			Kasub Bag.KeKeuangan dan Pelaporan  H. Junaidi, S.Ag Nip.19770510 200112 1 003

VIII. KEPUTUSAN PEJABAT YANG BERWENANG MEMBERIKAN CUTI **			
DI SETUJUI	PERUBAHAN ****	DITANGGUHKAN ****	TIDAK DISETUJUI ****
			Ketua Pengadilan Tinggi Agama Ambon  Drs. H. Sukiman BP, S.H., M.H Nip.19541231 198203 1 028

Catatan :

- * Coret yang tidak perlu.
- ** Pilih salah satu dengan memberi tanda centang (✓)
- *** Diisi oleh pejabat yang menangani bidang kepegawaian sebelum PNS mengajukan cuti.
- **** Diberi tanda centang dan alasannya.
- N. Cuti tahun berjalan.
- N-1 Sisa Cuti 1 Tahun sebelumnya.
- N-2 Sisa Cuti 2 Tahun sebelumnya.