

**PENILAIAN CAPAIAN KINERJA BULANAN
PEGAWAI NEGERI SIPIL***

Bulan : Oktober 2020

1	Nama	Drs.Samaun Madaul
2	NIP	196205101994 01 1003
3	Pangkat/Gol.Ruang	Pembina (IV/a)
4	Jabatan	Panitera Muda Hukum
5	Unit Kerja	Pengadilan Tinggi Agama Ambon

INDIKATOR KINERJA : MENDAMPINGI MAJELIS HAKIM DALAM PERSIDANGAN

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET			AK	REALISASI		
			KUANT/OUTPU T	SATUAN	KUAL/MUTU		KUANT/OUTPU T	SATUAN	KUAL/MUTU
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
1	Perlengkapan persidangan	0	1	Dokumen	100	0	0	Dokumen	0
2	ATK Sidang	0	1	Dokumen	100	0	0	Dokumen	0
3	Menyiapkan Court Calender Manual dan di SIPP	0	1	Dokomen	100	0	0	Dokomen	0
4	Mengisi Agenda Sidang	0	1	Dokomen	100	0	0	Dokomen	0
5	Melaksanakan Persidangan dan menginput di SIPP	0	1	Kegiatan	100	0	0	Kegiatan	0
6	Membuat Catatan Sidang	0	1	Dokomen	100	0	0	Dokomen	0
7	Mengetik Putusan	0	1	Dokomen	100	0	0	Dokomen	0
8	Minutasi Berkas Perkara	0	1	Dokomen	100	0	0	Dokomen	0

NILAI CAPAIAN KINERJA

INDIKATOR KINERJA : MELAKSANAKAN PEMBERIAN DUKUNGAN DIBIDANG TEKNIS ADMINISTRASI PERKARA

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET			AK	REALISASI			NILAI CAPAIAN KINERJA
			KUANT/OUTPUT	SATUAN	KUAL/MUTU		KUANT/OUTPUT	SATUAN	KUAL/MUTU	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
1	Melaksanakan isi disposisi surat-surat masuk untuk di tindaklanjuti maupun yang di arsipkan	0	30	Dokumen	100	0	27	Dokumen	90.00	90
2	Mengoreksi dan memberi paraf pada surat keluar pada bagian Kepaniteraan hukum untuk diteruskan kepada atasan	0	10	Dokumen	100	0	7	Dokumen	70	70
3	Memeriksa laporan perkara bulanan PTA Ambon dan PA sewilayah PTA Ambon untuk di rekap	0	7	Dokumen	100	0	7	Dokumen	100	100
4	Mengoreksi dan memarap laporan perkara untuk di sampaikan kepada pimpinan untuk ditandatangani untuk di kirim	0	1	Dokumen	100	0	1	Dokumen	100	100
5	Meneliti Berkas perkara minutas yang diserahkan Bagian Panitera Muda banding untuk di kirim Bundel A dan salinan putusan ke PA Pengaju dan mengarsipkan bunel B dan salinan putusan PTA	0	1	Laporan	100	0	1	Laporan	100.00	100
6	Meneliti rekap data perkara PTA dan PA sewilayah PTA Ambon untuk di catat pada papan statistik perkara	0	1	Dokumen	100	0	1	Dokumen	100.00	100
7	Memeriksa dan mengontrol buku-buku agenda surat masuk dan keluar maupun buku agenda arsip perkara	0	4	Laporan	100	0	3	Dokumen	75.00	75
NILAI CAPAIAN KINERJA										90.71

REKAPITULASI PENILAIAN CAPAIAN KINERJA BULAN OKTOBER 2020

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	NILAI CAPAIAN KINERJA
1	MENDAMPINGI MAJELIS HAKIM DALAM PERSIDANGAN	0
2	MELAKSANAKAN PEMBERIAN DUKUNGAN DIBIDANG TEKNIS ADMINISTRASI PERKARA	90.71
HASIL CAPAIAN KINERJA BULAN SEPTEMBER		90.71

(Baik)

Pejabat Penilai,

 Saiful Alam Syah, S.Ag., Sh.,MH.,MM
 19744009 1994 03 1001

REKAPITULASI PENILAIAN CAPAIAN KINERJA PEGAWAI
PEGAWAI NEGERI SIPIL*

1	Bulan	01 October 2020
2	Unit Kerja	Biro Perencanaan dan Organisasi

NO	NAMA / NIP	AK	JABATAN	CAPAIAN KINERJA	KETERANGAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	Drs.Samaun Madaul	0	Panitera Muda Hukum	90.82	(Baik)
2					
3					
4					

Ambon, 27 Oktober 2020
Pejabat Penilai

Saiyul Alamsyah. S.Ag., SH.,MH.,MM
Np.1974009 199403 1 001