



PENGADILAN TINGGI AGAMA AMBON

Jl. Kebun Cengkeh Batu Merah Atas Telp. 0911-3411171 Fax. 355296

Ambon - Maluku 97128

ptaambon.net e-mail : pta-ambon@badilag.net

Nomor : W24-A/1473/KU.01/XII/2021
Sifat : Segera
Lampiran : 1 (satu) berkas
Hal : Permohonan Tambahan Uang Persediaan (TUP) RM

Yth. Kepala AMBON
Jl. Kapitan Ulupaha No. 1
Ambon

Sehubungan dengan Peraturan Menteri Keuangan Nomor 190/PMK.05/2012 tentang Tata Cara Pembayaran dalam Rangka Pelaksanaan Anggaran dan Pendapatan Belanja, bersama ini kami mengajukan permohonan TUP sebesar Rp 180.329.809,- (seratus delapan puluh juta tiga ratus dua puluh sembilan ribu delapan ratus sembilan puluh rupiah) untuk keperluan Layanan Perkantoran dan Layanan Umum.

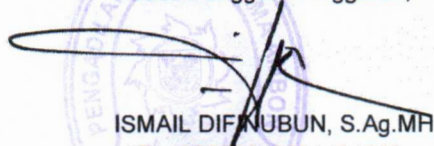
Sebagai bahan pertimbangan, bersama ini kami lampirkan data pendukung yang terdiri dari :

1. Surat Pernyataan penggunaan TUP.
2. Rincian penggunaan TUP menurut Program, Kegiatan, output dan Akun.
3. Arsip Data Komputer (ADK) rincian penggunaan TUP (ekstensi .tup).

Arsip Data Komputer (ADK) rincian telah kami kirimkan mendahului melalui email resmi AMBON dan sekiranya softcopy persetujuan dapat ditembuskan ke email kami yaitu : keuangan.ptaambon@gmail.com.

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Ambon, 06 Desember 2021
Kuasa Pengguna Anggaran,



ISMAIL DIFTUBUN, S.Ag.MH
NIP. 196902012001121002



4033716343

DAFTAR REKAP AKUN RICIEN PERMINTAAN TUP TUNAI
Tanggal Pelaksanaan : 08-12-2021 s/d 15-12-2021

05-12-2021 22:03:45

Hal. 1/1

Program, Kegiatan, Output, Akun	JUMLAH
WA. Program Dukungan Manajemen	
1066. Pembinaan Administrasi dan Pengelolaan Keuangan Badan Urusan Administrasi	
EAA. Layanan Perkantoran	
A. 511129. Belanja Uang Makan PNS	27.348.000
A. 521111. Belanja Keperluan Perkantoran	86.154.951
A. 521115. Belanja Honor Operasional Satuan Kerja	6.885.000
A. 521841. Belanja Barang Persediaan - Penanganan Pandemi COVID-19	10.000.000
A. 522192. Belanja Jasa - Penanganan Pandemi COVID-19	4.930.000
A. 523114. Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan - Penanganan Pandemi COVID-19	10.000.000
A. 524111. Belanja Perjalanan Dinas Biasa	25.773.058
EAC. Layanan Umum	
A. 521241. Belanja Barang Non Operasional - Penanganan Pandemi COVID-19	2.215.000
A. 522192. Belanja Jasa - Penanganan Pandemi COVID-19	4.300.000
A. 524111. Belanja Perjalanan Dinas Biasa	2.723.800
JUMLAH TOTAL	180.329.809

Kuasa Pengguna Anggaran,

ISMAIL DIRINUBUN, S.Ag.MH
NIP. 196902012001121002

DAFTAR RINCIAN PERMINTAAN TAMBAHAN UANG PERSEDIAAN (TUP) TUNAI

Tanggal Pelaksanaan : 08-12-2021 s/d 15-12-2021

05-12-2021 22:03:44

Hal. 1/2

Program, Kegiatan, Output, Akun, rincian	Nilai, Jumlah, dan Satuan			TOTAL
	Nilai	Jumlah	Satuan	
WA. Program Dukungan Manajemen				
1066. Pembinaan Administrasi dan Pengelolaan Keuangan Badan Urusan Administrasi				
EAA. Layanan Perkantoran				
001. Layanan Perkantoran				
001. Gaji dan Tunjangan				
A. Pembayaran Gaji dan Tunjangan				
A. 511129. Belanja Uang Makan PNS				
- Belanja Uang Makan PNS	27.348.000	1	Kegiatan	27.348.000
Jumlah Per Akun				27.348.000
002. Operasional dan Pemeliharaan Kantor				
B. LANGGANAN DAYA DAN JASA				
A. 521111. Belanja Keperluan Perkantoran				
- Belanja keperluan sehari-hari (Internet)	86.154.951	1	Kegiatan	86.154.951
Jumlah Per Akun				86.154.951
C. PEMELIHARAAN KANTOR				
A. 523114. Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan - Penanganan Pandemi COVID-19				
- Belanja Pemeliharaan Gedung Kantor - Penanganan Covid-19	10.000.000	1	Kegiatan	10.000.000
Jumlah Per Akun				10.000.000
D. PEMBAYARAN TERKAIT PELAKSANAAN OPERASIONAL KANTOR				
A. 521115. Belanja Honor Operasional Satuan Kerja				
- Belanja Operasional Satuan Kerja	6.885.000	1	Kegiatan	6.885.000
Jumlah Per Akun				6.885.000
G. KONSULTASI/KOORDINASI KE PUSAT				
A. 524111. Belanja Perjalanan Dinas Biasa				
- Belanja perjalanan dinas biasa	10.811.258	1	Kegiatan	10.811.258
Jumlah Per Akun				10.811.258
K. PENANGANAN COVID-19				
A. 521841. Belanja Barang Persediaan - Penanganan Pandemi COVID-19				
- Belanja persediaan penanganan covid-19	10.000.000	1	Kegiatan	10.000.000
Jumlah Per Akun				10.000.000
L. PENGAWASAN DAN MONITORING KE SATUAN KERJA				
A. 524111. Belanja Perjalanan Dinas Biasa				
- Belanja perjalanan dinas biasa	14.961.800	1	Kegiatan	14.961.800
Jumlah Per Akun				14.961.800
P. PENANGANAN PANDEMI COVID - 19				
A. 522192. Belanja Jasa - Penanganan Pandemi COVID-19				
- Belanja jasa - Penangan Pandemi COVID-19	4.930.000	1	Kegiatan	4.930.000
Jumlah Per Akun				4.930.000
EAC. Layanan Umum				
003. Layanan Dukungan Manajemen Pengadilan				
052. Non Operasional Satker Daerah				

Lampiran Surat Permohonan TUP Tunai
 Nomor : W24-A/1473/KU.01/XII/2021
 Tanggal : 06 Desember 2021

DAFTAR RINCIAN PERMINTAAN TAMBAHAN UANG PERSEDIAAN (TUP) TUNAI

Tanggal Pelaksanaan : 08-12-2021 s/d 15-12-2021

05-12-2021 22:03:44

Hal. 2/2

Program, Kegiatan, Output, Akun, rincian	Nilai, Jumlah, dan Satuan			TOTAL
	Nilai	Jumlah	Satuan	
A. BIMTEK DDTK				
A. 522192. Belanja Jasa - Penanganan Pandemi COVID-19				
- Belanja jasa - Penangan Pendemi Covid-19	1.800.000	1	Kegiatan	1.800.000
Jumlah Per Akun				1.800.000
A. 524111. Belanja Perjalanan Dinas Biasa				
- Belanja perjalanan dinas biasa	2.723.800	1	Kegiatan	2.723.800
Jumlah Per Akun				2.723.800
D. PENANGANAN COVID-19 Non Ops				
A. 521241. Belanja Barang Non Operasional - Penanganan Pandemi COVID-19				
- Belanja barang persediaan pendemi covid-19	2.215.000	1	Kegiatan	2.215.000
Jumlah Per Akun				2.215.000
A. 522192. Belanja Jasa - Penanganan Pandemi COVID-19				
- Belanja jasa - Penangan Pendemi Covid-19	2.500.000	1	Kegiatan	2.500.000
Jumlah Per Akun				2.500.000
JUMLAH TOTAL				180.329.809

Kuasa Pengguna Anggaran,

ISMAIL DIFINUBUN, S.Ag.MH
 NIP. 196902012001121002



PENGADILAN TINGGI AGAMA AMBON

Jl. Kebun Cengkeh Batu Merah Atas Telp. 0911-3411171 Fax. 355296

Ambon - Maluku 97128

ptaambon.net e-mail : pta-ambon@badilag.net

SURAT PERNYATAAN

Nomor : W24-A/1473/KU.01/XII/2021

Sehubungan dengan pengajuan Tambahan Uang Persediaan (TUP) sebesar Rp 180.329.809,- (seratus delapan puluh juta tiga ratus dua puluh sembilan ribu delapan ratus sembilan rupiah), yang bertanda tangan di bawah ini:

1. Nama : ISMAIL DIFINUBUN, S.Ag.MH
2. Jabatan : Kuasa Pengguna Anggaran
3. Satuan Kerja : PENGADILAN TINGGI AGAMA AMBON (402710)
4. Kementerian Negara/Lembaga : MAHKAMAH AGUNG (005)
5. Unit Organisasi : Badan Urusan Administrasi
(01)

dengan ini menyatakan bahwa :

1. Tambahan Uang Persediaan (TUP) tersebut akan dipergunakan untuk membiayai kegiatan operasional dan non-operasional yang tidak dapat ditunda dan menurut perkiraan kami akan habis dipergunakan dalam waktu 1 (satu) bulan.
2. Tambahan Uang Persediaan (TUP) tersebut termasuk untuk kegiatan dalam penanganan pandemi COVID-19 sesuai Peraturan Menteri Keuangan RI Nomor 43/PMK.05/2020 tentang Mekanisme Pelaksanaan Anggaran Belanja atas Beban APBN Dalam Penanganan Pandemi Corona Virus Disease 2019.
3. Apabila Tambahan Uang Persediaan (TUP) tersebut tidak habis dipergunakan dalam 1 (satu) bulan, sisa yang masih ada akan disetor ke Kas Negara sebagai penerimaan kembali pembayaran Uang Persediaan (UP)/Transito.
4. Penggunaan Tambahan Uang Persediaan (TUP) yang berkaitan dengan proses pengadaan barang dan jasa tetap berpedoman pada ketentuan yang mengatur mengenai tata cara pengadaan barang dan jasa pemerintah.
5. Pencairan, pembayaran, penggunaan, pertanggungjawaban dan pelaporan atas dana Tambahan Uang Persediaan (TUP) tersebut di atas menjadi tanggung jawab sepenuhnya dari Kuasa Pengguna Anggaran sesuai dengan peraturan perundang-undangan.

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenar-benarnya.

Ambon, 06 Desember 2021

Kuasa Pengguna Anggaran,


ISMAIL DIFINUBUN, S.Ag.MH
NIP. 196902012001121002