

Bulan : Oktober 2020

1	Nama	Ridwan Andjas Saleh, S.Sos.
2	NIP	19800407 200604 1 004
3	Pangkat/Gol.Ruang	Penata Tk I (III/d)
4	Jabatan	Kepala Bagian Perencanaan dan Kepegawaian
5	Unit Kerja	Pengadilan Tinggi Agama Ambon

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET			AK	REALISASI			NILAI CAPAIAN KINERJA
			KUANT/OUTPUT	SATUAN	KUAL/MUTU		KUANT/OUTPUT	SATUAN	KUAL/MUTU	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
1	Pengelolaan dan penyusunan anggaran satker Pengadilan Agama sewilayah Pengadilan Tinggi Agama Ambon berdasarkan Pagu Pagu Anggaran Tahun 2021;	0	14	Dokumen	100	0	14	Dokumen	100	100
2	Pengelolaan Surat Masuk yang terkait dengan urusan perencanaan dan program;	0	6	Dokumen	100	0	4	Dokumen	67	66,7
3	Pelaksanaan Surat Keluar yang terkait dengan urusan perencanaan dan program;	0	6	Dokumen	100	0	3	Dokumen	100	100
NILAI CAPAIAN KINERJA										88,9

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET			AK	REALISASI			NILAI CAPAIAN KINERJA
			KUANT/OUTPUT	SATUAN	KUAL/MUTU		KUANT/OUTPUT	SATUAN	KUAL/MUTU	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
1	Pengusulan pemindahan dan mutasi Pegawai;	0	1	Dokumen	100	0	1	Dokumen	100	100
2	Pelaksanaan pengurusan disiplin pegawai;	0	2	Dokumen	100	0	1	Dokumen	50	50
3	Pelaksanaan ljin, cuti dan Surat Tugas dan ljin belajar bagi Hakim dan pegawai;	0	40	Dokumen	100	0	35	Dokumen	88	87,5
4	Pengelolaan SIKEP dan ABS;	0	4	Dokumen	100	0	2	Dokumen	50	50
5	Pengelolaan Surat Masuk yang terkait dengan urusan Kepegawaian;	0	10	Dokumen	100	0	9	Dokumen	90	90
6	Pelaksanaan Surat Keluar yang terkait dengan urusan	0	10	Dokumen	100	0	10	Dokumen	100	100
NILAI CAPAIAN KINERJA										79,6

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET			AK	REALISASI			NILAI CAPAIAN KINERJA
			KUANT/ OUTPUT	SATUAN	KUAL/MUTU		KUANT/ OUTPUT	SATUAN	KUAL/MUTU	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
1	Pengelolaan Naskah Surat Keputusan Pimpinan;	0	6	Dokumen	100	0	5	Dokumen	83	83,3
2	Pengelolaan Kegiatan Apel;	0	8	Laporan	100	0	8	Laporan	100	100
3	Pengelolaan arsip BAPERJAKAT;	0	1	Dokumen	100	0	1	Dokumen	100	100
NILAI CAPAIAN KINERJA										94,4

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET			AK	REALISASI			NILAI CAPAIAN KINERJA
			KUANT/OUTPU	SATUAN	KUAL/MUTU		KUANT/OUTPU	SATUAN	KUAL/MUTU	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
1	Koordinasi dan sinkronisasi pemanfaatan teknologi informasi	0	6	Kegiatan	100	0	4	Dokumen	67	66,7
2	pelaksanaan pemantauan data website;	0	2	Kegiatan	100	0	1	Dokumen	100	100
3	Pelaksanaan pemeliharaan fungsi jaringan teknologi informasi;	0	2	Kegiatan	100	0	1	Dokumen	50	50
NILAI CAPAIAN KINERJA										72.2

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET			AK	REALISASI			NILAI CAPAIAN KINERJA
			KUANT/OUTPU	SATUAN	KUAL/MUTU		KUANT/OUTPU	SATUAN	KUAL/MUTU	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
1	Monitoring Pengelolaan SIKEP dan ABS;	0	2	Kegiatan	100	0	1	Dokumen	50	88,9
2	Pemantauan dan evaluasi pengisian Laporan E-Monev	0	2	Kegiatan	100	0	2	Dokumen	100	100
3	Pemantauan dan evaluasi pengisian Data Komdanas;	0	1	Kegiatan	100	0	1	Dokumen	100	100
4	Pemantauan dan evaluasi pelaksanaan Program Kerja dan Tugas-kedinasan Bagian Perencanaan dan Kepegawaian;	0	1	Kegiatan	100	0	1	Dokumen	100	100
5	Pemantauan dan evaluasi pelaksanaan Program Kerja dan Tugas-kedinasan Pengadilan Tinggi Agama Ambon;	0	1	Kegiatan	100	0	1	Dokumen	100	100
6	Pemantauan laporan Perencanaan dan kepegawaian;	0	2	Kegiatan	100	0	2	Dokumen	100	100
NILAI CAPAIAN KINERJA										98,1

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET			AK	REALISASI			NILAI CAPAIAN KINERJA
			KUANT/OUTPU	SATUAN	KUAL/MUTU		KUANT/OUTPU	SATUAN	KUAL/MUTU	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
1	Menjalankan tugas yang diberikan oleh pimpinan;	0	2	Dokumen	100	0	2	Dokumen	100	100
2	Melaksanakan Bimtek Kesekretariatan;	0	1	Dokumen	100	0	1	Dokumen	100	100
3	Melaksanakan Aksi Perubahan Jangka Menengah kegiatan PKP Angkatan IV Tahun 2020;	0	10	Dokumen	100	0	7	Dokumen	70	70,0
4	Melaporkan Hasil pelaksanaan kegiatan kepada pimpinan;	0	1	Dokumen	100	0	1	Dokumen	100	100
NILAI CAPAIAN KINERJA										92,5

REKAPITULASI PENILAIAN CAPAIAN KINERJA BULAN OKTOBER 2020

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	NILAI CAPAIAN KINERJA
1	PELAKSANAAN URUSAN PERENCANAAN, PROGRAM DAN ANGGARAN	88,9
2	PELAKSANAAN URUSAN KEPEGAWAIAN	79,6
3	PELAKSANAAN PENATAAN ORGANISASI DAN TATA LAKSANA	94,4
4	PELAKSANAAN PENGELOLAAN TEKNOLOGI INFORMASI DAN STATISTIK	72,2
5	PELAKSANAAN PEMANTAUAN, EVALUASI, DAN DOKUMENTASI SERTA PELAPORAN DI LINGKUNGAN KESEKRETARIATAN PENGADILAN TINGGI AGAMA AMBON	98,1
6	MELAKSANAKAN TUGAS KEDINASAN LAINNYA YANG DIPERINTAHKAN OLEH ATASAN SESUAI BIDANG TUGASNYA UNTUK MENDUKUNG KELANCARAN PELAKSANAAN TUGAS	92,5
HASIL CAPAIAN KINERJA BULAN OKTOBER		87,6

(Baik)

Pejabat Penilai,

Ismail Difinubun. S.Ag., M.H
NIP. 19690201 200112 1 002